

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательному – речевому направлению развития детей №80 «Реченька» города Набережные Челны Республики Татарстан

---

ПРИКАЗ

28.05.24г.

№ 108

Об организации работы ДОУ  
в летне – оздоровительный  
период

На основании приказа Управления образования г. Набережные Челны от 28.05.24г №321 «Об организации работы в летнее – оздоровительный период в дошкольных учреждениях», плана работы Детского сада с целью обеспечения эффективной организации летнее - оздоровительного периода, создания оптимальных условий для оздоровления воспитанников

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в Детском саду с 01.06.2024 по 31.08.2024г. летне – оздоровительные мероприятия в соответствии с санитарно – эпидемиологическими требованиями. Создать условия, обеспечивающие охрану жизни и укрепления здоровья детей, предупреждения заболеваемости и травматизма воспитанников, познавательного развития, оптимального двигательного режима и физической нагрузки, соблюдение эпидемиологического благополучия.

Ответственные: работники ДОУ.

2. Обеспечить контроль за деятельностью работников по организации оздоровительного и воспитательного процесса, питания, соблюдения безопасности жизни и здоровья воспитанников, состояния помещений и участков ДОУ в соответствии с циклограммой контроля. Включить в состав комиссии ДОУ по проведению контроля следующих работников: ст медсестра Морозова Н.В., ст. воспитатель Ахунова Э.А., зам. зав по хоз работе Герасимова Г.А., воспитателя по обучению детей татарскому языку Муратову Л.Р.- на период отсутствия старшего воспитателя.

Старшей медсестре Морозовой Н.В. обеспечить проведение мониторинга эффективности оздоровления детей в ДОУ. Подводить итоги контроля на общем собрании ежемесячно.

3. Организовать питание воспитанников в летний оздоровительный период в соответствии с санитарными нормами и правилами.

Ответственные: шеф – повар, повара, подсобные рабочие, кладовщик, ст. медсестры, младшие воспитатели.

Срок: постоянно

4. Соблюдать санитарно- эпидемиологические требования к устройству и содержанию территории, помещений, организации режима работы ДОУ.

Ответственные: мл. воспитатели, воспитатели, узкие специалисты, зам зав по хоз. работе, повара, подсобные рабочие, дворник

Срок: постоянно

5. Усилить контроль пропускного режима для обеспечения безопасности в ДОУ, не допускать нахождение на территории и помещениях посторонних лиц и транспорта. Допуск посетителей в ДОУ осуществлять по предъявлению документа, удостоверяющего личность, родителей – по пропускам.

Ограничить допуск родителей в детский сад в дневное время с 8.00 до 16.00

Ответственные: вахтер, сторожа. Срок: постоянно

6. Организовать прием и адаптацию вновь поступающих детей с 19.08.24г

Ответственные: ст. медсестра, педагог – психолог, воспитатели группы № 3,9

7. Обеспечить активное взаимодействие с родителями воспитанников по вопросам оздоровления, воспитания, развития и организации досуга детей в летний период.

Ответственные: воспитатели, узкие специалисты, ст. воспитатель, педагог – психолог, ст. медсестра.

8. Назначить ответственными воспитателей всех возрастных групп за своевременное оформление заявлений родителями на время отпуска, с обязательной фиксацией данных заявлений в таблице посещений и обеспечением их сохранности в текущем году.

9. Провести инструктаж к летнему оздоровительному периоду со всеми работниками детского сада до 31.05.2024года. Ответственность за проведение данного инструктажа оставляю за собой.

10. Возложить персональную ответственность по охране жизни и здоровья детей в детском саду и на детских площадках на педагогических работников:

Группа №1 Савельева М.М.

Группа №2 Замалетдинова Ш.Ш.

Группа №3 Шарипова Р.Р.

Группа №5 Сайфуллина Э.А.

Группа №9 Чистопольцева А.В.

Группа №12 Гараева Р.Р.

Группа №8 Хуснутдинова Э.В.

Группа №13 Абаева А.Г.

Узких специалистов: Замалиева С.Г., Осипова Л.П., Муратова Л.Р.,

13. Подготовить отчет об итогах летнее - оздоровительного периода до 05.09.2024г

Подвести итоги летнее - оздоровительного периода на совещании работников детского сада.

Ответственные: старшая медсестра Морозова Н.В., старший воспитатель Ахунова Э.А.

12. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий



А.М. Осипова